

Projektansatz „Powerdrinks auf Level null“

Projektphasen sind:

| Projektdefinition | → | Projektplanung | → | Projektdurchführung | → | Projektabschluss |
|--|---|--|---|--|---|---|
| mögliche Inhalte sind: | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Projektziele festlegen • mögliche Probleme/Risiken herausfinden • Teams bilden | | <ul style="list-style-type: none"> • Projektpläne erstellen • Arbeitspakete festlegen (z. B. Planung des Einkaufs, Mengen kalkulieren etc.) • Zwischentermine festlegen (Meilensteine) • Kostenpläne erstellen • Qualitätskriterien festlegen | | <ul style="list-style-type: none"> • Projektpläne bearbeiten • Teamsitzungen führen • Rücksprachen mit Projektleitung • Kooperation bei Überschneidungen mit anderen Teams | | <ul style="list-style-type: none"> • Präsentation der Ergebnisse • Reflexion • Überprüfung der gesetzten Ziele |

mögliche **Inhalte der Projektdefinition** sind:



Projektziele können zum Beispiel sein:

- Verkauft werden ausschließlich nichtalkoholische Getränke.
- Das Angebot umfasst mindestens fünf verschiedene Getränkesorten mit unterschiedlichen Geschmacksrichtungen und farblichen Akzenten.
- Durch den Getränkeverkauf soll die Klassenkasse aufgefüllt werden.
- Die Aktion soll an einem attraktiven Verkaufsstand für die anderen Schüler organisiert und umgesetzt werden.
- Der Verkauf soll zuvor durch Werbung publik gemacht werden.
- Alle Schülerinnen und Schüler der Klasse sollen sich ihren besonderen Fähigkeiten entsprechend in das Projekt einbringen können.
- Die einzelnen Projektteams arbeiten partnerschaftlich zusammen und kooperieren mit anderen Teams sowie der Projektleitung.

Probleme können zum Beispiel sein:

- schwierige Terminfindung für Vorbereitung und Durchführung (z. B. Wetter, Ferien- und Urlaubszeit)
- schwierige Vorfinanzierung der Auslagen (Zutaten, Deko, Werbung, Geschirr etc.)
- kein vollständiger Abverkauf der vorbereiteten Getränke
- nicht idealer Verkaufsort (z. B. Wetterabhängigkeit, Lage, Publikumsverkehr)
- keine optimale Zusammenarbeit der Teams
- Zeitpläne werden nicht eingehalten
- Ausfall von Helfern

Projektteams können zum Beispiel sein:

- Koordination/Projektleitung (zwei oder drei Personen, die den Überblick behalten und Zeitleiste prüfen)
- Kalkulation/Einkauf (Festlegung der Rezepte, Festlegen der Verkaufsmenge, Preisrecherche in Geschäften, Kostenberechnung anhand der Kopiervorlage „Kalkulationshilfe“, Festlegung der Verkaufspreise, Einkaufsliste erstellen, Transport klären, rechtzeitige Beschaffung des Zubehörs für Zutaten, Deko und Geschirr)
- Barkeeper/Getränkeherstellung (Rezepte festlegen, Zubereitung zuvor ausprobieren, Arbeitsplan: wer macht welches Getränk, Getränkenamen erfinden)
- Dekoration (ansprechende Einladungsplakate gestalten, den Verkaufstisch einladend dekorieren, ggf. Musik besorgen)
- Verkaufsteam (Preislisten erstellen, Wechselgeld besorgen, Kasse besorgen, Abrechnung organisieren)
- Reinigungsteam (Spülen der Gläser, Putzen und Aufräumen des Standes)
- PR-Team, Werbung (Erstellung von Plakaten bzw. Sammeln der in Aufgabe 3.2.6 erstellten Exemplare, Getränkeetiketten, Aushänge, ggf. Anzeigen in Schülerzeitung)